

„SAVEZ ZA REKREATIVNI SPORT REPUBLIKE SRBIJE”, BEOGRAD

REVIZIJA SAGLASNOSTI

**Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza
„Redovnog programa“ za 2025. godinu**

Izdato od / Prepared by:

DFK Konsultant – Revizija doo Beograd

SADRŽAJ

IZVEŠTAJ O REVIZIJI ISPUNJENJA UGOVORENIH OBAVEZA..... 1 - 4

PRILOG 1 – Ugovor o realizaciji programa

PRILOG 2 – Predlog godišnjih programa

PRILOG 3 – Saglasnost i revidirana tabela troškova realizacije programa pod nazivom „Troškovi realizacije programa (bruto)“

PRILOG 4 – Završni izveštaj o realizaciji programa

REVIZIJA SAGLASNOSTI

Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza

SAVEZU ZA REKREATIVNI SPORT REPUBLIKE SRBIJE, BEOGRAD MINISTARSTVU SPORTA REPUBLIKE SRBIJE, BEOGRAD

U skladu sa zahtevima Ugovora o realizaciji programa saveza u oblasti sporta za 2025. godinu koji se finansira iz budžeta Republike Srbije – Ministarstvo sporta, broj 000003920 2025 13800 003 001 000 001 04 002 (u daljem tekstu: Ugovor), zaključenog 16. januara 2025. godine između Ministarstva sporta Republike Srbije (u daljem tekstu: Ministarstvo) i Saveza za Rekreativni sport Republike Srbije (u daljem tekstu: Korisnik sredstava), angažovani smo od strane Korisnika sredstava da obavimo određene postupke, odnosno reviziju ispunjenja ugovorenih obaveza i pravilnosti postupanja Korisnika sredstava u skladu sa odredbama Ugovora u odnosu na podatke sadržane u priloženom završnom izveštaju o realizaciji programa za period od 01. januara do 31. decembra 2025. godine (u daljem tekstu: Završni izveštaj), te da potvrdimo da je Korisnik sredstava:

- u periodu od 01. januara do 31. decembra 2025. godine realizovao Program kojim se ostvaruje opšti interes u oblasti sporta u Republici Srbiji, a na osnovu Predloga godišnjih programa nacionalnih sportskih saveza kojim se ostvaruje opšti interes u oblasti sporta (u daljem tekstu: Predlog godišnjih programa) i priložene revidirane tabele pod nazivom “Troškovi realizacije programa (bruto)” (u daljem tekstu: Revidirana tabela troškova realizacije programa) dostavljenih Ministarstvu;
- dobijena sredstva upotrebio isključivo za namene programskih aktivnosti navedenih u Revidiranoj tabeli troškova realizacije programa i u okvirima odobrenog budžeta;
- za sredstva koja se koriste za nabavku dobara, usluga i radova primenjivao Zakon o javnim nabavkama.

Za sadržaj Završnog izveštaja za 2025. godinu odgovoran je Korisnik sredstava koji je isti i potvrdio.

Naše angažovanje bilo je preduzeto u skladu sa Međunarodnim standardom srodnih usluga (ISRS) 4400 „Angažovanja na obavljanju ugovorenih postupaka u vezi sa finansijskim informacijama”.

Naš izveštaj je namenjen isključivo za potrebe Korisnika sredstava u vezi sa njegovom obavezom da obezbedi reviziju ispunjenja ugovorenih obaveza i da Ministarstvu dostavi originalni izveštaj.

Izveštaj je dostavljen Korisniku sredstava, samo za napred navedene svrhe, sa zahtevom da se isti ne sme kopirati, da se na isti ne sme pozivati niti obelodaniti, u celini ili delovima, bez naše prethodne pisane saglasnosti. Naš izveštaj se ne može smatrati pogodnim za korišćenje ili oslanjanje na isti od strane bilo kog drugog lica izuzev Korisnika sredstava i Ministarstva. Bilo koje drugo lice, izuzev Korisnika sredstava i Ministarstva, koje obezbedi pristup našem izveštaju ili kopiji i osloni se na njega (ili deo njega) učiniće to na sopstveni rizik.

REVIZIJA SAGLASNOSTI***Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)*****Obim posla u odnosu na proveru ispunjenja ugovorenih obaveza**

Sproveli smo samo procedure i postupke neophodne za ovo angažovanje. Sprovedeni angažman uključuje prikupljanje i ispitivanje dokaza kojima se potkrepljuje izvršenje ugovorene obaveze Korisnika sredstava, a koji su sadržani u sledećoj dokumentaciji:

- Ugovoru o realizaciji programa saveza u oblasti sporta koji se finansira iz budžeta Republike Srbije;
- Predlogu godišnjih programa;
- Revidiranoj tabeli troškova realizacije programa;
- Završnom izveštaju o realizaciji programa;
- računima dobavljača ispostavljenim Korisniku sredstava;
- ostalim dokumentima koji su osnov za isplatu; i
- izvodima kojima se potvrđuje da je Korisnik sredstava izmirio obaveze.

Nalazi

Na osnovu sprovedenih procedura i napred navedene dokumentacije konstatujemo sledeće:

- Program je realizovan u periodu od 01. januara do 31. decembra 2025. godine. Za realizaciju Programa odobrena su sredstva od strane Ministarstva u iznosu od RSD 2.600.000,00.
- Ministarstvo je Korisniku sredstava na račun kod Uprave za trezor uplatilo iznos od RSD 2.600.000,00. Pregled uplata Ministarstva Korisniku sredstava prikazan je u sledećoj tabeli:

Datum uplate	u RSD
20.01.2025.	220.000,00
05.02.2025.	220.000,00
05.03.2025.	220.000,00
04.04.2025.	220.000,00
05.05.2025.	220.000,00
05.06.2025.	220.000,00
04.07.2025.	220.000,00
05.08.2025.	212.000,00
05.09.2025.	212.000,00
03.10.2025.	212.000,00
05.11.2025.	212.000,00
05.12.2025.	212.000,00
Ukupno:	2.600.000,00

REVIZIJA SAGLASNOSTI
Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)

Nalazi (Nastavak)

U toku godine došlo je do potrebe izmene finansijskog plana raspodele odobrenih sredstava, usled čega je Korisnik sredstava sastavio i podneo Ministarstvu zahtev za izdavanje saglasnosti na izmenu finansijskog plana raspodele odobrenih sredstava za realizaciju programa. Dana 17. oktobra 2025. godine Ministarstvo je dalo saglasnost na predložene izmene u Revidiranoj tabeli troškova realizacije programa.

Na osnovu Završnog izveštaja o realizaciji, kao i na osnovu uvida u dostavljenu dokumentaciju ukupno utrošena sredstva iznose RSD 2.536.240,01. Pregled troškova po vrstama i potvrde revizora na osnovu testiranja dati su u sledećoj tabeli:

	Revidirana tabela troškova realizacije programa (u RSD)	Završni izveštaj o realizaciji programa - potvrđeno od strane revizora (u RSD)
DIREKTNI TROŠKOVI		
Troškovi putovanja (prevoz) za druga lica koja neposredno učestvuju u realizaciji programa	225.000,00	219.729,72
Troškovi kupovine ostale osnovne opreme potrebne za neposrednu realizaciju programa (strunjače, čamci, jedrilice, gimnastičke sprave, koševi, golovi, i dr.)	15.000,00	13.000,00
Troškovi iznajmljivanja prostora	376.386,00	376.306,20
Honorari lica koja učestvuju u realizaciji programa	1.470.000,00	1.456.233,69
Finansijske usluge (bankarske i knjigovodstvene)	100.000,00	100.501,20
Širenje informacija i komunikacije	6.000,00	5.700,00
Štampanje publikacija i materijala	24.000,00	21.120,00
Sprovođenje eksterne revizije realizacije programa	60.000,00	60.000,00
Nabavka pehara, medalja, diploma i sl.	254.000,00	231.311,20
Nabavka kancelarijske opreme neophodne za realizaciju programa (kompjuter, telefon, štampač, televizor, projektor i sl.)	8.614,00	-
Nabavka kancelarijskog materijala neophodnog za realizaciju programa (olovke, papir i dr.)	10.000,00	-
Ukupni direktni troškovi	2.549.000,00	2.483.902,01
INDIREKTNI TROŠKOVI		
Ostali troškovi (troškovi komunalnih usluga, ptt troškovi, internet, nabavka kancelarijskog materijala i sl.)	51.000,00	52.338,00
Ukupni indirektni troškovi	51.000,00	52.338,00
UKUPNO	2.600.000,00	2.536.240,01

REVIZIJA SAGLASNOSTI
Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)

Nalazi (Nastavak)

Korisnik sredstava nije imao potrebu za sprovođenjem postupka javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Konstatujemo da je od strane Ministarstva uplaćen ukupan iznos od RSD 2.600.000,00, dok ukupni troškovi projekta iznose RSD 2.536.240,01, te da je Korisnik sredstava preostali iznos od RSD 63.759,99 dužan da vrati na račun Ministarstva.

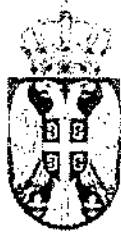
Polazeći od napred navedenih nalaza, smatramo da je Korisnik sredstava, po svim aspektima, postupio u skladu sa odredbama Ugovora koje se odnose na namensko korišćenje sredstava Ministarstva.

Naš posao je bio ograničen na gore iznete postupke i nije bio usmeren na pronalaženje grešaka ili pogrešnih prikaza za koje smatramo da nisu od materijalnog značaja. Postupke koje smo primenili ne čine reviziju niti pregled bilo koje vrste. Da smo obavili dodatne postupke ili da smo izvršili reviziju ili pregled, možda bismo zapazili i druga pitanja o kojima bismo Vas izvestili. Ovaj Izveštaj se odnosi samo na priloženi izveštaj i ne može se proširiti na druge izveštaje. Predmet provere ispunjenosti ugovorenih obaveza se odnosi isključivo na sredstva odobrena od Ministarstva. Ne preuzimamo odgovornost za bilo koji prethodno dat izveštaj u odnosu na ispunjenje ugovorenih obaveza niti izveštaje izdate u budućnosti.

Beograd, 31. decembar 2025. godine



Ljiljana Milovčević
Licencirani ovlašćeni revizor



Република Србија
МИНИСТАРСТВО СПОРТА

Сектор за спорт

Број: 000003920 2025 13800 003 001

000 001 04 002

Датум: 16. 9. 2025.
Београд

УГОВОР
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА САВЕЗА У ОБЛАСТИ СПОРТА
КОЈИ СЕ ФИНАНСИРА ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

закључен између

- 1) **Министарства спорта Републике Србије**, Булевар Михајла Пупина 2, Београд, које заступа министар Зоран Гајић (у даљем тексту: Министарство), с једне стране и
- 2) **Савеза за рекреативни спорт Републике Србије**, Делиградска 27, Београд, ПИБ: 100121310, Матични број: 07062974, кога заступа председник Раде Марковић (у даљем тексту: Носилац програма), с друге стране.

Члан 1.

Носилац одобреног програма се обавезује да реализује програм којим се задовољава општи интерес у области спорта у Републици Србији за период од 1. јануара до 31. децембра 2025. године, у оквиру одобреног Предлога годишњих програма (у даљем тексту: Редовни програм).

За реализацију програма из става 1. овог члана, Законом о буџету Републике Србије за 2025. годину („Службени гласник РС”, број 94/24) обезбеђена су средства у висини од 2.600.000,00 (два милиона шест стотина хиљада) динара, у оквиру раздела Министарства.

Садржина, циљ, очекивани резултати и временски план употребе средстава програма из става 1. овог члана утврђују се на основу предложених програмских активности, које укључују и планирани буџет програма, које Носилац одобреног програма доставља Министарству пре потписивања овог уговора на Обрасцу 1 – Предлог годишњих програма, утврђеном Правилником о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, бр. 64/16, 18/20, 77/22 и 15/23), а који је саставни део овог уговора.

Носилац програма се обавезује, имајући у виду да се програм из става 1. овог члана реализује у складу са чланом 112. став 1. тачка 2) Закона о спорту у циљу унапређења система спорта у Републици Србији и подизању капацитета Носиоца програма, да ће активно учествовати у свим активностима Министарства везаним за припрему Националне стратегије развоја спорта у Републици Србији и законских и подзаконских аката у области спорта, као и

да ће, на захтев Министарства доставити све тражене податке и информације у погледу свог статуса, организације, чланства и делатности.

Члан 2.

Министарство се обавезује да Носиоцу одобреног програма, у складу са динамиком прилива средстава из буџета Републике Србије, а према Редовном програму, уплаћује износ из члана 1. овог уговора на наменски рачун код Управе за трезор, број: 840-16815763-17.

Члан 3.

Носилац одобреног програма се обавезује да добијена средства из члана 1. овог уговора употреби искључиво за намене програмских активности наведених у Редовном програму, у оквирима планираног буџета тог програма и да их реализује у складу са временском динамиком наведеном у Редовном програму, при чему распоред коришћења средстава може да се коригује само уз писану сагласност Министарства.

Члан 4.

Измене финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма, који су наведени у спецификацији расхода за реализацију програма могу се извршити без сагласности Министарства ако се:

- 1) не угрожава основни циљ програма;
- 2) средства компензују у оквиру одређене врсте трошка, као и између различитих врста трошкова, обраћајући пажњу на то да варијација не сме да прелази 10% од првобитно одобрене суме новца у оквиру сваке врсте трошка.

У случајевима из става 1. овог члана, носилац програма може да током реализације програма изврши измену финансијског плана програма и да о томе обавести Министарство, приликом подношења периодичног извештаја о реализацији програма.

Измене финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма ван случајева из става 1. овог члана носилац годишњег програма може да изврши само уколико пре реализације промене поднесе Министарству ревидирани финансијски план програма и добије претходну сагласност Министарства.

Члан 5.

Уколико Носилац одобреног програма у току реализације програма нема на свом наменском рачуну средства потребна за реализацију одобрених програмских активности, неодложне обавезе може извршити и средствима из сопствених извора, са другог рачуна, у висини средстава одобреног буџета и у складу са Редовним програмом, а сагласно прописима који се односе на реализацију Редовног програма.

У случају из става 1. овог члана дозвољен је накнадни трансфер средстава са наменског рачуна на рачун са којег је извршено плаћање, при чему сви трошкови морају бити адекватно документовани.

Уколико Носилац одобреног програма поступи супротно одредбама ст. 1. и 2. овог члана, извршиће се обустава преноса средстава, односно захтевати повраћај средстава, сагласно чл. 15. и 16. овог Уговора.

Члан 6.

Носилац одобреног програма је, приликом спровођења Редовног програма, обавезан да реализује све законом прописане обавезе које произлазе по основу коришћења добијених средстава из члана 1. овог уговора.

Носилац одобреног програма је у обавези да средства која су му пренета по основу овог уговора користи у свему у складу са Законом о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16) и

Правилником о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта.

Члан 7.

Носилац одобреног програма је обавезан да Министарство обавести у писаној форми, без одлагања, о свим околностима које утврђују или онемогућавају реализовање Редовног програма или захтевају одређене измене овог уговора.

Члан 8.

Носилац одобреног програма је обавезан да Министарству подноси извештај о току реализовања Редовног програма, по динамици, обрасцима и у форми прописаној Законом о спорту и Правилником о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта.

Члан 9.

Периодични извештај се подноси у року од 15 дана по истеку сваког квартала у току реализације програма, на Обрасцу 11 – Периодични извештај о реализацији програма.

Наредна авансна уплата буџетских средстава неће се уплаћивати носиоцу одобреног програма који не достави периодични извештај.

Носилац одобреног програма који не утроши одобрена буџетска средства по некој од авансних уплата, дужан је да у периодичном извештају образложи разлоге због којих та средства нису утрошена, и да тражи одобрење да се та средства пренесу у наредни период, уз подношење доказа да се средства налазе на рачуну носиоца програма.

Члан 10.

Носилац одобреног програма се обавезује да у року од 15 дана од завршетка реализације програма, достави Министарству завршни (коначни) извештај о реализацији програма, на Обрасцу 8 – Завршни извештај о реализацији програма, утврђеним Правилником о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта, са фотокопијама комплетне документације о утрошку средстава, означене на начин који је доводи у везу са одређеном врстом трошкова из финансијског плана програма, потписом овлашћеног лица, оверене сопственим печатом и са извештајем ревизора (ревизија испуњења уговорних обавеза).

Носилац одобреног програма је обавезан да по подношењу завршног извештаја изврши повраћај неутрошених средстава на крају године у буџет Републике Србије.

Члан 11.

Носилац одобреног програма се обавезује да води све потребне евиденције које омогућавају Министарству спровођење контроле реализације Редовног програма и утрошка средстава.

Носилац одобреног програма дужан је да чува евиденцију, односно документацију која се односи на реализовање тог програма десет (10) година од дана када је тај програм завршен, ако законом није друкчије одређено.

Члан 12.

Носилац одобреног програма је у обавези да овлашћеним лицима Министарства омогући увид у целокупну документацију и сва места везана за реализацију уговореног програма, и у поступку контроле пружи сва потребна обавештења.

Носилац одобреног програма је у обавези да омогући Министарству увид у податке које воде трећа лица, а у вези су са коришћењем одобрених средстава и реализацијом програма.

Носилац одобреног програма је у обавези да Спортском савезу Србије пружи све потребне информације и омогући увид у сва документа и све активности везане за реализацију програма, као и да достави примерак извештаја о реализацији програма у исто време када и Министарству.

Члан 13.

Носилац одобреног програма се обавезује да на јасан и недвосмислен начин, током реализације Редовног програма, наведе чињеницу да се Редовни програм финансира из буџета Републике Србије – Министарство спорта, коришћењем следећег текста: „Влада Републике Србије – Министарство спорта, допринели су у значајној мери реализацији наших програма и пројеката обезбеђивањем неопходних средстава за њихово финансирање.”.

Обавеза из става 1. овог члана се односи на појављивање у свим промотивним материјалима и свим врстама медија.

Члан 14.

Средства добијена из буџета Републике Србије за реализовање програма, односно пројеката којима се остварује општи интерес у области спорта морају се вратити у буџет Републике Србије, заједно са затезном каматом од момента пријема, уколико подносилац, односно носилац програма:

- 1) нетачно или непотпуно обавести даваоца средстава о битним околностима везаним за одобрење и реализовање програма, односно пројекта;
- 2) својим пропустом не изврши програм, односно пројекат у целини или га изврши у небитном делу или га изврши са битним закашњењем;
- 3) употреби средства ненаменски, у потпуности или делимично;
- 4) не придржава се прописаних или уговорених мера које су утврђене ради осигурања реализације програма, односно пројекта;
- 5) не достави у предвиђеним роковима потребне извештаје и доказе, иако га је давалац средстава претходно упозорио на неправилности и последице;
- 6) престане да испуњава услове који су на основу овог закона потребни за добијање средстава;
- 7) спречи или онемогући спровођење прописаних, односно уговорених контролних мера.

Министарство ће захтевати повраћај дела датих средстава у случају из става 1. тач. 4) и б) овог члана или у случају када је програм извршен са закашњењем, ако су реализованим активностима постигнути битни ефекти програма, односно пројекта.

Министарство ће захтевати повраћај дела датих средстава у случају из става 1. тачка 3) овог члана уколико су средства само делимично ненаменски утрошена, а то није битно утицало на постизање битних ефеката програма.

Члан 15.

Финансирање реализације програма може се обуставити носиоцу одобреног програма у случајевима из члана 41. став 1. тач. 1 – 7. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта, као и у другим случајевима када Носилац одобреног програма не извршава обавезе преузете по основу овог уговора.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да, уколико Министарство сходно члану 133. став 4. Закона о спорту и члана 43. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта, на основу анализе поднетог Завршног извештаја о реализацији програма за претходну годину, утврди да у односу на реализацију тог програма

постоје околности из члана 133. ст. 1 – 3. Закона о спорту, може једнострано раскинути овај уговор.

Уговорне стране су сагласне да се одобрено финансирање програма по овом уговору може обуставити до утврђивања чињеница из става 1. овог члана.

Уколико је пре утврђивања чињеница из става 1. овог члана започето финансирање реализације програма одобреног по овом уговору, Носилац одобреног програма је обавезан да врати целокупан износ средства добијених из буџета Републике Србије за реализацију овог програма, заједно са затезном каматом од момента пријема средстава по основу овог уговора.

Члан 17.

Све измене и допуне овог уговора врше се у писаној форми путем Анекса уговора.

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два припадају свакој од уговорних страна.

МИНИСТАРСТВО СПОРТА

МИНИСТАР

Зоран Гајић

САВЕЗ ЗА РЕКРЕАТИВНИ СПОРТ
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
ПРЕДСЕДНИК

Раде Марковић

Образац 1



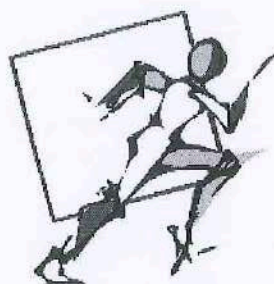
Република Србија
МИНИСТАРСТВО СПОРТА

**РЕВИДИРАНИ ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА
НАДЛЕЖНИХ НАЦИОНАЛНИХ СПОРТСКИХ САВЕЗА
КОЈЕ ПОДНОСИ ОЛИМПИЈСКИ КОМИТЕТ СРБИЈЕ,
ПАРАОЛИМПИЈСКИ КОМИТЕТ СРБИЈЕ И СПОРТСКИ САВЕЗ
СРБИЈЕ**

У 2025. ГОДИНИ

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: *САВЕЗ ЗА РЕКРЕАТИВНИ СПОРТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ*

АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР



ДЕО 1

1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

Пун назив	Савез за рекреативни спорт Републике Србије
Седиште и адреса	Делиградска 27, Београд
Број телефона	011/40-99-571
Факс	
Имејл	savezzarekreativnisport@yahoo.com
Интернет страница (веб-сајт)	www.rekreativnisport.org.rs
Особа за контакт (име, презиме, адреса, имејл, телефон, мобилни телефон)	Раде Марковић, Вука Караџића 47, 063/378870 savezzarekreativnisport@yahoo.com и mr_radem@yahoo.com

2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА

Пун назив	Савез за рекреативни спорт Републике Србије
Скраћени назив	Савез за рекреативни спорт
Седиште и адреса	Делиградска 27, канцеларија 314, Београд
Број телефона	011/40-99-571
Факс	-
Имејл	savezzarekreativnisport@yahoo.com
Интернет страница (веб-сајт)	www.rekreativnisport.org.rs
Број текућег рачуна, назив и адреса банке	840-0000016815763-17 Трезор Републике Србије
Број текућег рачуна за финансирање годишњих програма, назив и адреса банке	840-0000016815763-17 Трезор Републике Србије
Порески идентификациони број	100121310
Особа за контакт (име, презиме, адреса, имејл, телефон, мобилни телефон)	Раде Марковић, Вука Караџића 47, 063/378870 savezzarekreativnisport@yahoo.com и mr_radem@yahoo.com
Грана/област спорта	Рекреативни спорт
Ранг гране спорта у Националној категоризацији спортова	Удружење грађана, Мулти спортови
Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	-
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	Министарство за омладину и спорт (5001) Министарство просвете и спорта, Управа за спорт - Закључак о исправци решења (5589) Агенција за привредне регистре АПР – Регистрациона пријава (БС 4146/2014)

	Агенција за привредне регистре АПР – Регистрациона пријава (БС 3736/2023)
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, имејл, телефон, мобилни телефон	Раде Марковић, председник савеза, 01.07.2023., 4 године Вука Караџића 47, Ваљево 063/378870 savezzarekreativnisport@yahoo.com и mr_radem@yahoo.com
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, имејл и телефон	Раде Марковић, Вука Караџића 47, Ваљево 063/378870 savezzarekreativnisport@yahoo.com и mr_radem@yahoo.com
Чланство у међународним спортским савезима	-
Број чланова светске федерације	-
Број чланова европске федерације	-
Представници организације у међународним федерацијама (име, презиме и функција)	-
Укупан број чланова (по категоријама, посебно спортских организација)	-
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста	-
Број регистрованих жена спортиста	Жене обухваћене манифестацијама Савеза око 500
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака	63
Укупан број запослених	1
Укупан број спортских организација чланова организације носиоца програма	32
Датум одржавања последње седнице Изборне скупштине	01.07.2023. године
Датум одржавања последње седнице Скупштине	22.06.2024. године
Укупни приходи у претходној години	2.550.000,00

Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и друге организације којима је оснивач Република Србија, АП и ЈЛС	2.550.000,00
Планирани приходи у текућој години	2.900.000,00 динара
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)?	-
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)?	-
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту?	-
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања?	-
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена?	Програм редовне делатности 15.01.2024. године ДА
Учешће репрезентације и спортиста на великим међународним спортским такмичењима из члан 163. став 1. Закона о спорту, у наредној години	-
Број под којим је организација уписан у матичној евиденцији и датум уписа	07062974 04.12.1998.године

Број и датум решења спортског инспектора о испуњености услова за обављање спортских активности и делатности	-
Датум усвајања програма развоја гране, односно области спорта	-

ДЕО 2/1

1. Област/и општег интереса на коју се програм односи (заокружити област која је предлогом програма обухваћена)

ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ

- 1) обезбеђивање услова за припрему, учешће и остваривање врхунских спортских резултата спортиста на олимпијским играма, параолимпијским играма и другим великим међународним спортским такмичењима (члан 112. став 1. тачка 1) Закона о спорту);
- 2) унапређење система спорта и подизање капацитета Олимпијског комитета Србије, Параолимпијског комитета Србије и Спортског савеза Србије и других надлежних националних спортских савеза за гране и области спорта преко којих се остварује општи интерес у области спорта (члан 112. став 1. тачка 2) Закона о спорту);
- 3) обезбеђивање услова за организовање и одржавање школских и универзитетских спортских такмичења на нивоу Републике Србије (члан 112. став 1. тачка 8) Закона о спорту).

НАПОМЕНА: За сваку област општег интереса под тачкама 1), 2) и 3) попуњавају се посебно само делови 2 и 3 овог обрасца и слажу се по тачкама 1), 2) и 3). Заједнички део апликационог формулара су делови 1, 4 и 5.

ДЕО 2/2

Област општег интереса (из 2/1):

Унапређење система спорта и подизање капацитета Олимпијског комитета Србије, Параолимпијског комитета Србије и Спортског савеза Србије и других надлежних националних спортских савеза за гране и области спорта преко којих се остварује општи интерес у области спорта (члан 112. став 1. тачка 2) Закона о спорту);

1. Назив програма (од 5 до 10 речи)

1.1 САВЕТОВАЊЕ НА ТЕМУ: „СПОРТ НА СЕЛУ КАО ФАКТОР КУЛТУРЕ“

1.2 ДАН ПЕШАЧЕЊА

1.3 СТРЕЕТ СПОРТ

1.4 ОСИС – ОЛИМПИЈСКЕ СЕОСКЕ ИГРЕ СРБИЈЕ

2. Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује)

2.1 Врњачка Бања

2.2 Јагодина, Авала, Палић

2.3 Аранђеловац, Алексинац, Ариље, Бачка Паланка, Бор, Барајево, Врњачка Бања, Жагубица, Ивањица, Јагодина, Лепосавић, Ниш, Суботица, Смедеревска Паланка, Чачак.

2.4 Први степен такмичења МЗ у тридесетак општина
Завршна манифестација на територији општине Коцељева

3. Средства из буџета Републике Србије – од МС

<i>Укупни трошкови програма</i>	<i>Средства из буџета Републике Србије (МС)</i>	<i>% укупних трошкова које финансира МС</i>
2.900.000,00 динара	2.600.000,00 динара	89 %

4. Кратак садржај (опис) програма (највише једна страна) – укратко представити

4.1 Шеснаесто по реду окупљање активиста ангажованих на спортским програмима у сеоској средини, ради добијања нових информација релевантних за даљи развој спорта на селу. У том правцу предузеће се следеће активности:

- Израда позивног флајера за Саветовање
- Анимација потенцијалних учесника Саветовања
- Обезбеђивање услова за Саветовање (смештај, техника, простор...)
- Обезбеђивање експерата из разних струка за излагања од значаја за полазнике саветовања.

4.2 Упутство и презентација пешачења као природног и најједноставнијег облика вежбања приступачног свима, која се лако могу ставити у функцију побољшања радне способности и стабилизације здравственог статуса.

4.3 Систем СтреетСпорт®-а подразумева такмичења у изабраним спортовима од нивоа месне заједнице до републичког финалног такмичења. Пружена је могућност свим љубитељима физичког вежбања да се испоље у различитим спортским дисциплинама у својој најближој околини у којој живе. Вежбање се одиграва на улицама градова, насеља, села.

4.4 ОСИС су такмичења у изабраним дисциплинама које се ове године одржавају по 44. пут на завршној Републичкој манифестацији. Циљ је побољшање културно спортског амбијента сеоских грађана кроз систем ОСИС, као једне од мера за смањење и даље трајуће миграције село - град.

(Код учешћа на међународним такмичењима посебно навести: назив такмичења, место одржавања, термин, очекивани број земаља учесника, очекивани број спортиста на такмичењу, број спортиста носиоца програма, број службених лица носиоца програма, очекивани резултат на такмичењу)

5. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати - Означење и опис програмских целина и активности – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, које ће циљне групе бити обухваћене, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера

5.1 Саветовање треба да представља договор како да се:

- Сеоској младежи приближи суштина природе спорта коју чини пре свега спектар здравствених, социјалних, емоционалних и других потреба.
- Ублажи дуго трајућа разлика у третману права на спорт, с обзиром на социјални статус и место боравка.
- Интензивније негују изворне вредности спорта бранећи га од лаичке професионализације и све чешћих покушаја да се она засеје и по сеоским спортским теренима.
- Допре до буџета локалне самоуправе, који су саздани и од тековине сеоских грађана, како би се новац усмерио и за потребе спорта на селу.
- Пронађу путеви који воде и до других трезора из којих би се финансирала спортска активност на селу.
- Спортском активношћу сачува и унапреди постојећа етичка чедност спорта сеоске младежи.
- Наслеђене и очуване вредности комшијског поверења, из сеоских авлија и атара изведу и на спортска игралишта широм Србије.
- Како би, уместо замарајућих изборних кампања „право на реч“ добила спортска кампања у којој ће доминирати вредности игре тела и духа сеоске младежи.
- Да се напokon, са организационих питања пређе и на конкретна спортска питања на селу, без којих нема најваљених добробити спорта (шта, где, када и како тренирати?).
- Пропозиције ОСИС још више примере препознатљивим нормама сеоских домаћина широм Србије.

5.2 Савез за рекреативни спорт републике Србије ће традиционално 2025. године организовати осму годину за редом Дан пешачења у Јагодини, на Авали и на Палићу. Од 2015. године „Дан

пешачења“ се организује два пута годишње. Спортско – рекреативни сусрет љубитеља пешачења ће пратити следеће активности:

Пријем учесника манифестације уз чај и неконвенционалне разговоре.

Трасирање одговарајућих стаза за пешачење.

Консултације са специјалистом спортске медицине из Завода за спорт и медицину Србије са провером артеријског крвног притиска у Саветовалишту и мерењем нивоа шећера у крви. Демонстрација и тестирања радне способности шестоминутним тестом пешачења по рецептури штампаној у флајеру који ће добити сви учесници. После одвежбаног теста, сваки учесник може да процени своју физичку кондицију у односу на пол и године старости у табели која се традиционално налази одштампана на позивном флајеру и пешачком „пасошу“. На основу тих података може да настави са применом физичког вежбања, које ће му омогућити да сачува или побољша своје физичке способности у односу на категорију у којој се налази.

После ових активности следи традиционална пешачка тура у две групе, по стазама које ће бити трасиране.

Биће организовано и такмичење у пешачењу на 500, 1000 и 1500м (родитељи са децом у наручју, родитељи са децом која ходају и категорије разврстане по декадном систему).

5.3 Инсталирање јединственог система СтрeетСпорт®-а, подразумева систем такмичења у изабраним спортовима од нивоа месне заједнице до републичког финалног такмичења. Основну такмичарску јединицу представљају социјалне групе, које извиру из постојећих институција (предшколско, школе, интернати, студентски домови, полиција, здравствени центри...) са ad-hoc пријављеним екипама које као такве стартују у такмичењу све до коначног пласмана. Овај систем функционише по јединственој технологији и поседује препознатљив *total design* - графички и медијски идентитет, што га чини посебно препознатљивим и атрактивним у срединама у којима се одржава.

Такмичења се одржавају по јединственој технологији система која обухвата: јединствене пропозиције за све нивое такмичења од месне заједнице до републичког првенства, јединствени тотал дизајн програма, који обухвата дефинисање графичкиг симбола, слогана, комуникационог плаката, лифлета за сваку циљну популацију, флајера, дипломе, захвалнице, медаље, пехара

У новим срединама које се прикључују систему, снимити се објективни услови локланих средина на терену које желе да се прикључе, како би се укључиле у реализацију програма у погледу: кадрова, простора и објеката, као и спремности органа локалне самоуправе да се значајније укључе у реализацију програма.

Прве спортске активности укључене у систему стрeет спорта су: мали фудбал, баскет, одбојка, трчање, бициклизам и вожња ролерима. При одабиру спортова водили смо рачуна о популарности и могућности изласка што већег броја људи на такмичење. Омасовљење које очекујемо реализацијом пројекта, има више циљева који се односе на очување и побољшање здравља становништва Републике Србије и очување и подизање функционалних способности свих узрасних категорија.

5.4 Систем ОСИС одвија се у два нивоа:* најпре у оквиру општина, а затим као отворен систем на нивоу Републике. Само такмичење је екипно (у свим дисциплинама) и појединачно у Народном вишебоју, Стрeљаштву, Кросу. Такмичари наступају за своју Месну заједницу. Један такмичар може да наступи за Месну заједницу у две дисциплине, ако се сатнице тих дисциплина не поклапају. Свака Месна заједница или Општина може да пријави већи број екипа у једној дисциплини. Бодује се боље пласирана екипа. У укупном бодовању предност у случају истог броја бодова има Месна заједница која није изводила више екипа у једној дисциплини или наступала са једним такмичаром у две дисциплине, односно има већи број боље пласираних екипа.

Победничке екипе добијају одговарајућа спортска знамења (пехаре), а појединци медаље.

Најбољој општини и Месној заједници следују пехари. Такмичење се одвија у следећим дисциплинама :

Народни вишебој (м-ж)	Рукомет (7+3м-ж)
Шах (4м-ж)	Надвлачење конопца (6м)
Стрeљаштво (5м-ж)	Одбојка (6+4м-ж)
Мали фудбал (5+5 м-ж)	Стони тенис (3м-ж)
Крос (5м-ж)	Баскет (3+3м-ж)
Пикадо (3м-3ж)	Рвање

*Уколико се обезбеде додатна средства такмичарски систем ће се одвијати у три нивоа.

6. Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности)

6.1. Време

6.2. Време почетка реализације

6.3. Време завршетка реализације

6.4. Активности/програмске целине по месецима

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Саветовање			XX									
Штампање материјала	XX	XX		XX			XX	XX				
Анкетирање									XX			
Обрада података	XX									XX	XX	
Општинска такмичења					XX	XX	XX	XX				
Обилазак терена	XX			XX	XX	XX	XX	XX	XX			
Набавка награда								XX				
Билтен								XX	XX	XX		
Такмичење			XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX			
Завршни билтен										XX		
Одговарајући извештаји	XX			XX			XX			XX		XX

(означавање се врши са XX)

7. Учесници у реализацији програма

Савез за рекреативни спорт Републике Србије, Спортски савези општина, Спортски савез града Суботице, Општинске организације савеза за рекреативни спорт, Туристичке организације, Општина Аранђеловац, Републички завод за спорт.

7.1 Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)

Раде Марковић, рвачки тренер. Поседује лиценцу. Председник Савеза за рекреативни спорт Србије. Тренер у рвачком клубу „Ваљевац“.

7.2 Број учесника (укупан број и број по категоријама)

7.2.1 Очекује се 60 учесника.

7.2.2 Очекује се преко 1.200 учесника.

7.2.3 Очекује се учешће 5.600 такмичара.

7.2.4 Овим програмом обухваћени су учесници широког узрадног дијапазона од предшколске деча до доба "слободног времена" (треће доба).

Очекује се да овај систем обухвати преко 30 000 грађана Републике.

Дисциплина	екипа –м	екипа – ж
Рукомет	4	3
Одбојка	7	9
Баскет	11	4
Мали фудбал	12	-
Шах	9	4
Народни вишебој	8	7
Стрељаштво	7	7
Стони тенис	11	5
Крос	2	2
Пикадо	10	10
Надвлачење конопца	8	-
	89	51

Очекује се дакле, учешће око 1 200 такмичара и 140 екипа.

7.3 Лица која се предлажу за реализацију програма (по програмским целинама и улогама у програму)

7.3.1 Проф. Предраг Гавриловић – члан ИО Савеза, уводно излагање више десетина Саветовања, Живота Рајић – сарадник на програмима.
 Проф. др Милош Хаџи-Видаковић – члан УО Савеза, уводно излагање више десетина Саветовања,
 Проф. др Милутин Николић – саветник у Савезу, уводно излагање више десетина Саветовања,
 Раде Марковић – члан УО, вишегодишњи модератор
 Милена Максимовић - сарадник на програму

7.3.2 Милан Марковић – сарадник на програмима
 Раде Марковић, председник Савеза
 Проф. др Предраг Гавриловић сарадник на програму Савеза
 Проф. др Милутин Николић, сарадник на програму
 Реља Ненадић, сарадник на програму
 Ненад Милошевић, сарадник на програму
 Петар Петровић Марш, водитељ програма
 Др Милош Радовановић, лекар специјалиста

7.3.3 1. Име и презиме: Проф. др Предраг Гавриловић, стручна квалификација: доктор наука, статус у организацији: члан УО, улога у програму: учесник у конципирању манифестације;
 2. Име и презиме: Проф. Др Милутин Николић стручна квалификација: доктор наука, статус у организацији: сарадник, улога у програму: сарадник на програму.
 3. Име и презиме: Проф. др Милош Видаковић, статус у организацији: члан Управног одбора, улога у програму: организација и праћење такмичења;
 4. Име и презиме: Мр Бранислав Банић, стручна квалификација: професор физичке културе, статус у организацији: члан Управног одбора, улога у програму: организација и праћење такмичења;
 5. Име и презиме: Жарко Марковић, стручна квалификација, статус у организацији: члан Управног одбора, улога у програму: организација и праћење такмичења;
 6. Име и презиме: Марко Марјанушић, стручна квалификација: -, статус у организацији: члан Управног одбора, улога у програму: организација и праћење такмичења;
 7. Име и презиме: Милена Максимовић, стручна квалификација:, статус у организацији: члан Управног одбора, улога у програму: сарадник на програму;
 8. Име и презиме: Нинић Небојша, стручна квалификација: педагог физичке културе, статус у организацији: члан Управног одбора, улога у програму: сарадник на пројекту.
 9. Име и презиме: Слободан Настасић, стручна квалификација: атлетски тренер, статус у организацији: члан Управног одбора, улога у програму: сарадник на пројекту.

10. Име и презиме: Раде Марковић, стручна квалификација: , статус у организацији: председник Савеза, улога у програму: сарадник на пројекту.

7.3.4 1) Име и презиме: Милан Марковић стручна квалификација: доктор наука спорта и физичког васпитања, статус у организацији: сарадник, улога у програму: учесник у конципирању манифестације;

2) Име и презиме: Проф. др Предраг Гавриловић, стручна квалификација: доктор наука, статус у организацији: члан УО, улога у програму: учесник у конципирању манифестације;

3) Име и презиме: др Радиша Ратковић, стручна квалификација: доктор наука, статус у организацији: председник Савеза , улога у програму: организација и праћење такмичења;

3) Име и презиме: Милена Максимовић, статус у организацији: члан Извршног одбора, улога у програму: организација и праћење такмичења;

4) Име и презиме: др Бранислав Банић, стручна квалификација: магистар физичке културе, статус у организацији: члан Извршног одбора, улога у програму: организација и праћење такмичења;

5) Име и презиме: Жарко Марковић, стручна квалификација, статус у организацији: члан Управног одбора, улога у програму: организација и праћење такмичења;

6) Име и презиме: Марко Марјанушић, стручна квалификација: -, статус у организацији: члан Управног одбора, улога у програму: организација и праћење такмичења;

7.4 Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера

7.4.1 1) Назив Спортски савез, седиште Лепосавић, лице овлашћено за заступање Нинић Небојша, улога у програму непосредни организатор;

2) Назив Планинарско друштво „Суботица“, седиште Суботица, лице овлашћено за заступање Марко Марјанушић.

3) Назив Спортски савез Аранђеловца, седиште Аранђеловац, лице овлашћено за заступање др Бранислав Банић и Бојан Никитовић, улога у програму сарадник на пројекту;

4) Савез за рекреативни спорт Ариље лице овлашћено за заступање др Радиша Ратковић - председник, седиште Ариље, улога у програму сарадник на пројекту.

8. Очекивани резултати програма

8.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма

8.1.1 Активирање субјеката у сеоској средини на организацији спортских активности. Покушај повећања броја сеоских житеља са позитивним ставовима према спорту.

8.1.2 Побољшање односа према потреби и могућности пешачења као спортско-рекреативног садржаја.

Виши ниво радне способности, ширење спортске културе путем једноставних активности. Увођење у текући живот програме кретања (ходање - трчање) и очување здравља код што већег броја људи.

8.1.3 Савез обезбеђује свим организацијама које организују ову манифестацију и свима који се укључе у овај систем јединствене пропозиције такмичења, потребна упутства везана за технологију организације, помоћ у организацији завршних такмичења у локалу, промотивне и друге пратеће

материјале (плакате, лифлете, флајере, дипломе, захвалнице, медаље и пехаре) и на себе преузима све послове везане за организацију такмичења изнад локалног нивоа.

Повећан број остварених спортских сусрета грађана свих узраста и свих занимања.

Ширење спортске културе личним учешћем и доживљавањем свих доброта које спорт пружа.

8.1.4 1) Побољшање културно спортског амбијента сеоских грађана кроз систем ОСИС, као једне од мера за смањење и даље трајање миграције село - град.

2) ОСИС представља специфичне социјалне сусрете спортских истомишљеника по резиденцијалном статусу и основном занимању који иначе, као што је познато, представљају већински део популације грађана Србије.

3) ОСИС представљају ефикасан фактор ширења феномена спорта у сеоској средини.

4) ОСИС у оквиру првог степена такмичења представљају значајну покретачку снагу за побољшање спортске инфраструктуре (пре свега сопственим средствима).

8.2. *Опис резултата – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања.*

8.2.1 Побољшање укупног амбијента (до конкретних потеза) за укључивање већег броја сеоских житеља у спортске активности.

8.2.2 Корекција ставова према кретању, као животној неопходности.

Информисање о вредностима пешаћења као спортско рекреативног садржаја.

Израда флајера у 1 000 примерака са програмом и контролом ефеката пешачења.

Указивање на елементарну радну способност после теста пешачења.

1) Конкретни програм ходања и трчања као најрационалнији (природни) облик кретања - (циклична активност) је ефикасно средство редукације распрострањених тегоба и атака на здравље па и његов поремећај у виду гојазности, дијабетеса, хипертензије, нивоа непожељних масних супстанци у крви. Програм је тако флексибилно грађен да може да послужи за личну употребу у буквалном смислу те речи.

2) Очекује се да овај програм:

1) Повећа број учесника у ходању и трчању као рационалним спортским структурама уз смањен број здравствених тегоба одређене етиологије (хипокинезија).

2) Придруживање напорима у виду превенције, пре свега, ризика везаних за срчано-судовни и дисајни систем. Побољшање спортске културе.

8.2.3 Недовољна настава физичког васпитања, као и ограничени ресурси спортских организација, не дозвољавају да се омладина регуларно у потребној мери ангажује у телесним активностима. Поред тога део популације младих обухваћених универзитетским образовањем, нема као обавезан облик наставе телесне активности, те је због тога потребно младима свих узраста обезбедити могућност да се укључе у спортско рекреативне активности. Из тог разлога је и конципиран програм СтреетСпорт-а, који би уз партиципацију локалних средина у градовима и општинама Републике, требао да обезбеди масовно учешће младих у спортско рекреативним активностима.

8.2.4 1) Корекција ставова према спорту као личној потреби уз богатије спортско васпитање младих.

2) Корекцију вредносног система у спорту.

3) Побољшање укупног културног амбијента и спортске климе у руралној средини.

4) Повећан број учесника у редовним и повременим спортским активностима на селу.

5) Формирање нових спортских организација и уз квантитативно квалитативне промене и спортске инфраструктуре.

б) Поимање спорта као хуманизоване борбе за сопствени и колективни престиж.

9. Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна)

9.1 Како ће се пратити реализација програма?

Анализом органа Савеза. Генерални секретар, Управни одбор, Скупштина.

9.2 Како ће се пратити наменско коришћење средстава?

Личном одговорношћу Генералног секретара Савеза.

9.3 План евалуације - Које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се, како и зашто пратити и оцењивати; индикатори успешности реализације програма?

Републички завод за спорт и медицину у спорту (оцениће психофизичке способности старијих од 60 година).

Управна тела учесничких организација (спортска удружења, црвени крст, ИО Савеза).

Анализа на седници Управних органа, Скупштине и ревизора.

Анализа става према ходању као спортској стимулацији.

Анализа манифестације у оквиру Скупштине и извршних органа.

Чланови Скупштине и извршних органа Савеза.

Број учесника Саветовања, квалитет презентативних информација и расправа на Округлом столу.

Извештавањем Управног одбора, Скупштине и одговарајућих државних органа (Министарство просвете и спорта, Министарство здравља

Стручно Саветовање ће се бавити одређеним аспектима унапређења ОСИС-а.

Анализа у Извршном одбору и Скупштини Савеза.

Анализа извештаја са општинских такмичења.

Анализа у локалној самоуправи

Квантитативна анализа учесника по дисциплинама.

Анализа резултата анкете учесника Игара и Саветовања

10. Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошкова

10.1 Укупна вредног програма: 2 900 000,00 динара

10.2 Нефинансијско учешће носиоца програма: Волонтери (судије, озвучење, записничари, свечано отварање, затварање)

10.3 Финансијски план програма: 2 900 000,00 динара

Потребна средства за реализацију програма

ИЗВОРИ ПРИХОДА	Планирана средства
Министарство спорта	2.600.000,00

Друга министарства/државни органи (навести који)	
Град/општина	
Аутономна покрајина	
Спортски савез	
Сопствена средства	300.000,00
Спонзори (навести који)	Неки видови материјалних добара
Донатори (навести који)	
Остали извори	
УКУПНИ ПРИХОДИ	2.900.000,00

Укупни трошкови за реализацију програма:

ВРСТА ТРОШКОВА	ЈЕД. МЕРЕ	БРОЈ ЈЕД.	ЦЕНА по јединици	УКУПНО
Директни трошкови				
1. Трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма				
2. Трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма	1	40	5.625,00	225.000,00
3. Трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита				
4. Трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеви, голови, и др.)	kom	1	1	15.000,00
5. Трошкови смештаја и исхране				
6. Трошкови изнајмљивања простора	1	12	30.000,00	360.000,00
7. Трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				
8. Трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења				
9. Хонорари лица која учествују у реализацији програма	1	12	122.500,00	1.470.000,00
10. Трошкови транспорта опреме и реквизита				
11. Осигурање врхунских спортиста, спортских стручњака				

и спортиста репрезентативаца (члан 21. Закона о спорту)				
12. Осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма				
13. Финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)	1	4	25 000,00	100 000,00
14. Визе				
15. Ширење информација и комуникације	1	1	6.000,00	6.000,00
16. Маркетинг и набавка пропагандног материјала				
17. Превод докумената				
18. Штампане публикација и материјала	1	64	765,60	24.000,00
19. Набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора				
20. Здравствени прегледи спортиста, лечење спортиста и медицинска едукација				
21. Антидопинг контрола и едукација				
22. Спровођење екстерне ревизије реализације програма	1	1	60.000,00	60.000,00
23. Трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)				
24. Трошкови котизације за учешће на такмичењу				
25. Спровођење јавних набавки				
26. Набавка стручне литературе и компјутерских програма				
27. Трошкови организације сталне спортске арбитраже и арбитражног поступка				
28. Школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту				
29. Чланске обавезе према међународној федерацији				
30. Трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу				
31. Куповина и изнајмљивање возила				
32. Набавка пехара, медаља, диплома и сл.	1	750	338,66	254 000,00
33. Дневнице спортиста и				

спортских стручњака који учествују на припремама, односно међународном такмичењу				
34. Дневнице других лица који учествују у реализацији програма				
35. Превоз опрема и реквизита				
36. Лекови, суплементи и медицинска помагала				
37. Набавка канцеларијске опреме неопходне за реализацију програма (компјутер, телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.)	1	1	25.000,00	25.000,00
38. Набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир, и др.)				10.000,00
Укупни оправдани директни трошкови				2.549.000,00
Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)				
1. Зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				
2. Остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)	1	12	4.250,00	51.000,00
Укупни оправдани индиректни трошкови				
УКУПНО				2.600.000,00

НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; хонораре учесника у реализацији програма разделити према програмским целинама у којима су ангажовани, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе), итд. Буџет програма може бити приложен и као посебна ексел табела.

10.4. Динамички план коришћења средстава:

Јануар – децембар 2024. године (јануар 2025. године)

11. Како ће реализовање програма бити медијски подржано?

Штампани медији
Радијске и локалне и националне ТВ станице
Знање на поклон (Б-92)
Анализом анкете учесника такмичења и Саветовања
Личним увидом и анкетним упитником
Извештајима и расправом на Извршном одбору и Скупштини Савеза
Локални медији учесника ОСИС и ТВ „Палма плус“, ТВ „КЦН“ и ТВ „Сунце“.

12. Место такмичења у календару такмичења међународне федерације (код програма организације међународног спортског такмичења)

13. Посебне напомене

ДЕО 3

**ПРЕГЛЕД НОСИОЦА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
И ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА ПО ОБЛАСТИМА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА**

ЗА ОБЛАСТ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ПОД ТАЧКОМ 1)

Р.бр.	Носилац програма	Средства одобрена у прет. години	Потребна средства	Предлог средстава
1.	Савез за рекреативни спорт Републике Србије	2.550.000,00	2.900.000,00	2.600.000,00
2.				

ЗА ОБЛАСТ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ПОД ТАЧКОМ 2)

Р.бр.	Носилац програма	Средства одобрена у прет. години	Потребна средства	Предлог средстава
1.	Савез за рекреативни спорт Републике Србије	2.550.000,00	2.900.000,00	2.600.000,00
2.				

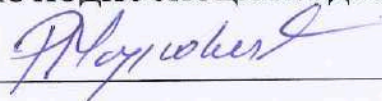
ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Носилац програма:

Бр.	Обавезни прилози	Предлагач програма (означити X)	МС	Напомене
1.	Процратно писмо	X		
2.	Копија решења о регистрацији организације			
3.	Три примерка обрасца предлога програма	X		
4.	CD/флеш меморија са предлогом програма	X		
5.	Копија уговора о отварању рачуна са банком			
6.	Одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма			
7.	Копија статута			
8.	Копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину			
9.	Писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала			
10.	Изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члан 133. став 5. Закона о спорту	X		
11.	Календар такмичења међународне спортске федерације за програм организације међународног спортског такмичења од значаја за Републику Србију			
12.	Одлука надлежног органа носioca програма о утврђивању предлога			

	годишњег програма			
13.	Изјаву о партнерству попуњену и потписану од стране свих партнера у програму			
14.	Одлука ОКС, ПОКС и ССС о утврђивању предлога годишњих програма надлежних националних спортских савеза			
15.	Копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији)			
16.	Списак усвојених и на сајту савеза објављених спортских правила (статут и правилници – орган и датум усвајања)			
	Други прилози			
1.	Анализе, студије			
2.	Прегледи података			
3.				

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА



ДЕО 5

УПУТСТВА:

- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16) и услове и критеријуме из Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта;
- Предлог програма треба да прати Пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације;
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом;
- Из буџета Републике Србије се финансирају само програми надлежних националних спортских савеза за гране спорта које су од посебног значаја за Републику Србију у складу са Законом о спорту;
- У оквиру предлога годишњег програма предложе се и програм активности за које се подноси посебан програм, али ако тај програм буде одобрен носилац програма не може у истој области општег интереса из Закона о спорту подносити посебне програме и по јавном позиву;
- За сваку област општег интереса из Дела 2/1 овог обрасца попуњава се посебан образац. У оквиру овог обрасца у Делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програма припрема и учешћа на великом међународним спортским такмичењима посебно се приказују припреме а посебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако међународно такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце;
- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3. дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир путни трошкови);
- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (не сме се брисати, нити мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако што се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева”;
- Образац треба попуњити фонтом „Times New Roman”, величина слова 12, без прореда. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно;
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.

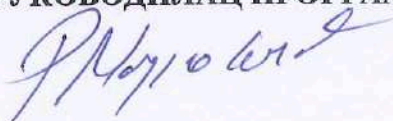
ИЗЈАВА:

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да Министарство спорта није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да Министарство спорта може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршим тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

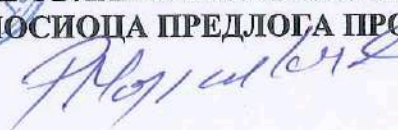
Место и датум:

Београд, 13.01.2025. године

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА



**ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ
ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**





Република Србија
МИНИСТАРСТВО СПОРТА
Број: 000003920 2025 13800 003
001 000 001 01 013

Датум: 17. октобар 2025. године

Београд

та

САВЕЗ ЗА РЕКРЕАТИВНИ СПОРТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Делиградска 27, Београд

Предмет: Сагласност на измену финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма по Уговору о реализацији програма савеза у области спорта који се финансира из буџета Републике Србије Број: 000003920 2025 13800 003 001 000 001 04 002 од 16. јануара 2025. године.

Савезу за рекреативни спорт Републике Србије, по Уговору о реализацији програма савеза у области спорта који се финансира из буџета Републике Србије Број: 000003920 2025 13800 003 001 000 001 04 002 од 16. јануара 2025. године, опредељена су средства у укупном износу од 2.600.000,00 динара.

Након разматрања захтева Савеза за рекреативни спорт Републике Србије од 13. октобра 2025. године за давање сагласности за измену финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију редовног годишњег програма, Министарство спорта даје сагласност на измене финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма које нису реализоване до дана добијања ове сагласности, а у складу са чланом 40. став 3. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, бр. 64/16, 18/20, 77/22 и 15/23).

У прилогу достављамо одобрен измењен финансијски план расподеле одобрених средстава, приказан у копији оверене табеле „Трошкови реализације програма (брuto)”, по којој ће се вршити процена утрошка средстава опредељених за реализацију редовног програма за 2025. годину.

У прилогу:

– Копија оверене табеле „Трошкови реализације програма (брuto)”

в.д. ПОМОЋНИКА МИНИСТРА



Дејан Бојовић

Друга министарства/државни органи (навести који)	
Град/општина	
Аутономна покрајина	
Спортски савез	
Сопствена средства	300.000,00
Спонзори (навести који)	Неки видови материјалних добара
Донатори (навести који)	
Остали извори	
УКУПНИ ПРИХОДИ	2.900.000,00



Укупни трошкови за реализацију програма:

ВРСТА ТРОШКОВА	ЈЕД. МЕРЕ	БРОЈ ЈЕД.	ЦЕНА по јединици	УКУПНО
Директни трошкови				
1. Трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма				
2. Трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма	1	40	5.625,00	225.000,00
3. Трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита				
4. Трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошери, голови, и др.)	ком	1	1	15.000,00
5. Трошкови смештаја и исхране				
6. Трошкови изнајмљивања простора	1	12	31.365,50	376.386,00
7. Трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				
8. Трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења				
9. Хонорари лица која учествују у реализацији програма	1	12	122.500,00	1.470.000,00
10. Трошкови транспорта опреме и реквизита				
11. Осигурање врхунских спортиста, спортских стручњака				

и спортиста репрезентативаца (члан 21. Закона о спорту)				
12. Осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма				
13. Финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)	1	4	25 000,00	100 000,00
14. Визе				
15. Ширење информација и комуникације	1	1	6.000,00	6.000,00
16. Маркетинг и набавка пропагандног материјала				
17. Превод докумената				
18. Штампане публикација и материјала	1	64	765,60	24.000,00
19. Набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора				
20. Здравствени прегледи спортиста, лечење спортиста и медицинска едукација				
21. Антидопинг контрола и едукација				
22. Спровођење екстерне ревизије реализације програма	1	1	60.000,00	60.000,00
23. Трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)				
24. Трошкови котизације за учешће на такмичењу				
25. Спровођење јавних набавки				
26. Набавка стручне литературе и компјутерских програма				
27. Трошкови организације сталне спортске арбитраже и арбитражног поступка				
28. Школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту				
29. Чланске обавезе према међународној федерацији				
30. Трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу				
31. Куповина и изнајмљивање возила				
32. Набавка пехара, медаља, диплома и сл.	1	750	338,66	254 000,00
33. Дневнице спортиста и				



спортских стручњака који учествују на припремама, односно међународном такмичењу				
34. Дневнице других лица који учествују у реализацији програма				
35. Превоз опрема и реквизита				
36. Лекови, суплементи и медицинска помагала				
37. Набавка канцеларијске опреме неопходне за реализацију програма (компјутер, телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.)	1	1	8.614,00	8.614,00
38. Набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир, и др.)				10.000,00
Укупни оправдани директни трошкови:				2.549.000,00
Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)				
1. Зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				
2. Остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)	1	12	4.250,00	51.000,00
Укупни оправдани индиректни трошкови:				
УКУПНО				2.600.000,00



НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; хонораре учесника у реализацији програма разделити према програмским целинама у којима су ангажовани, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, спортсеви, тренерке, мајице, јакне, лоште, торбе), итд. Буџет програма може бити приложен и као посебна ексел табела.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО СПОРТА

ЗАВРШНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Назив програма	1. Саветовање на тему „Спорт као фактор културе на селу“ 2. СТРЕЕТ СПОРТ 3. Дан пешачења 4. ОСИС – олимпијске сеоске игре Србије
Назив носиоца програма	Савез за рекреативни спорт Републике Србије
Телефон	011/40-99-571
Факс	-
Е-маил	savezzarekreativnisport@yahoo.com
Адреса	Делиградска 27, канцеларија 314, Београд
Лице овлашћено на заступање	Раде Марковић
Руководилац програма	Раде Марковић
Број уговора	000003920 2025 13800 003 001 000 001 04 002

1. Временски период за који се подноси извештај:

Почетак реализације	01.01.2025.
Завршетак програма	31.12.2025.

2. Кратак опис циљева програма који су требали бити постигнути (према областима општег интереса из члана 112. став 1. Закона о спорту):

2.1 1) Повећање квалитета и броја релевантних информација ради анимације појединаца и друштвених субјеката у сеоској средини и општинама са већинским сеоским становништвом за побољшање амбијента за учешће у спортским активностима сеоских резидената.

2) Покушај деловање на рационалну компоненту у оквиру грађења позитивних ставова према спорту и рекреативној физичкој активности (као битној претпоставци за лично учешће у оквиру система хуманијег и свестранијег васпитања младих).

3) Партиципација у проналажењу нових и обогаћивању постојећих елемената вредносног и едукативног система у спорту и рекреативној физичкој активности.

4) Значајан допринос побољшању битних компоненти културног амбијента у руралној средини.

2.2 Инсталирање јединственог система **СтреетСпорт**[®]-а подразумевао је систем такмичења у изабраним спортовима на нивоу локалне заједнице. Основну такмичарску јединицу представљале су социјалне групе које извиру из постојећих институција (предшколско, школе, студенти, полиција, здравствени центри, ад хок групе и сл...)

2.3 1) Афирмација пешачења као могућност најраспрострањенијег спортско-рекреативног садржаја.

2) Упознавање здравствене кондиције у оквиру варирања обима и интензитета пешачења (дужина стазе, време пешачења, вредности срчане фреквенције...).

3) Демонстрација провере ефеката аеробне способности путем теста пешачења.

4) Увид у већи број лиценцираних стаза за пешачење у земљи и Европи.

5) Конкретан програм ходања примерен узрасту и радним обележјима као ефикасно средство редукције све распрострањенијих тегоба и атака на здравље (па и његов поремећај) у виду: гојазности, дијабетеса, хипертензије, нивоа непожељних масних супстанци у крви и др. Програм је прилагођен и флексибилно инсталиран да може да послужи за личну употребу у буквалном смислу те речи.

6) Са доста поузданости може се очекивати да овај програм значајно допринесе да се повећа број учесника у ходању чиме би се смањио број поменутих здравствених ризика познате етиологије (хипокинезија).

2.4 1) Неговање традиционалних социјалних сусрета спортских истомишљеника по резиденцијалном статусу и основном занимању (који иначе, као што је познато, представљају само нешто мање од 50% популације грађана Србије).

2) Поимање спорта као хуманизоване борбе за сопствени и колективни престиж кодификован у спортским правилима и пропозицијама, које се испољавају на такмичењима овог типа.

3) Допринос повећању броја учесника у редовним и повременим спортским активностима на селу.

4) Стварање услова за формирање нових спортских организација уз квантитативне и квалитативне промене, посебно у области компетентности кадрова и квалитета спортске инфраструктуре.

5) Партиципација у побољшању културно спортског амбијента сеоских грађана као једне од ефикасних мера за смањење и даље трајуће миграције село – град.

6) ОСИС као још једна (у пуном капацитету) потврда, ефикасности средстава, која се примењују у систему ширења феномена спорта у сеоској средини.

7) У оквиру првог степена такмичења ОСИС су (пре свега сопственим средствима) демонстрирале значајну покретачку енергију за побољшање кадровског потенцијала и спортске инфраструктуре.

3. У којој мери је програм реализован:

Програми 3.1; 3.2; 3.3; 3.4 у потпуности су реализовани.

4. Опис постигнутих резултата (према областима општег интереса из члана 112. став 1. Закона о спорту и програмским целинама):

4.1 Овом едукативном програму предходиле су припреме које су обухватиле:

Успостављење контакта са Општинским спортским савезима, локалном самоуправом, Министарством спорта, Министарством пољопривреде, САНУ-одељење за рурални развој.

Дефинисане су пожељне теме за учеснике Саветовања и ангажовани стручни ауторитети уводних излагања.

Израђен је одговарајући позивни флајер са свим потребним информацијама о овом Саветовању.

Успостављен је одговарајући пословни контакт са хотелом „Бреза“ у Врњачкој Бањи чиме су обезбеђени технички услови за Саветовање (исхрана, сала, пратећи програми...).

4.2 У оквиру јединственог система Стреет спорта организован је систем такмичења у малом фудбалу, надвлачењу конопца, бацању камена с рамена, трци у цаковима и баскету. Ради ширења ове акције, анимиран је значајан број физичких лица и пословних субјеката са подручја Републике који се баве спортском активношћу. За све тамичарске категорије дизајниране су и израђене победничке медаље. После ових такмичења уз доделу победничких медаља обављена је и промоција победника. Такмичења су организована у: Новој Гајдобри, Бунушком Чуфлуку, Власотинцу, Турековцу, Лопатњу, Ваљеву.

Атлетски вишебој је организован у Латвици – Ариље.. Такмичила су се деца 3. и 4. разреда и 5. и 6. разреда у следећим дисциплинама: трка на 30м, бацање медицинке и скок у даљ из места.

4.3 Савез за рекреативни спорт Републике Србије 14.06.2025. године у сарадњи са Јагодинским спортским савезом, организовао Дан пешачења у Јагодини. Овај спортско-рекреативни сусрет љубитеља пешачења имао је три целине:

1. Пријем учесника манифестације испред Аква центра у Јагодини уз разговоре о вредносним компонентама пешачења. Раде Марковић председник Савеза је отворио „Дан пешачења“, а директор Јагодинског спортског савеза господин Зоран Глигоријевић се исто обратио присутнима.

2. Едукативно-консултативне активности:

- демонстрација шестоминутног теста пешачењем
- консултације о значају БМИ уз демонстрацију израчунавања „Body indexa“
- консултације о значају нивоа шећера у крви
- антидопинг едукација
- консултације и провера крвног притиска
- припрема пешачког Пасоша

Истовремено се одвијао и процес демонстрирања и тестирања радне способности шестоминутним тестом пешачења по рецептури штампаној у флајеру који су добили сви учесници акције и прегледа код дежурне лекарске екипе.

Дакле, овогодишњи програм Дан пешачења употпуњен је практичним тестирањем БМИ који је са другим биометријским подацима уписиван у специјално припремљен документ презентован као Пешачки пасош.

3. После ових активности следила је пешачка тура стазама до „Врха доброг здравља на Ђурђево брду“, где су учесницима оверени пешачки пасоши. У оквиру ове манифестације домаћини су обезбедили за сваког учесника који је имао пешачки пасош и бесплатно коришћење базена у аква парку. Такође је сваки учесник имао и топли оброк, који је за овај „Дан пешачења“ обезбедио домаћин.

У овом случају ове манифестације предузет је низ пословних (стручних) потеза међу којима су:

- редизајнирање и штампање флајера
- упућено је 200 мејлова спортским савезима, чланицама Савеза и члановима Извршног одбора, општинама и градовима
- пројектован је и одштампан Пешачки пасош и печат за његову оверу
- обављена је вишебројна (лична, телефонска и електронска) комуникација са Јагодниским спортским савезом, Домом здравља Јагодина, МУП-ом, локалним медијима.
- ангажовано је 10 волонтера, као асистента у реализацији овог програма.

У овој акцији учествовали су: организоване групе из Власотинца, Шапца, Нове Гајдобре, Суботице, Ариља, Бољевца, Жагубице, Јагодине, Чукарице и Ниша
У оквиру акције подељено је око 630 флајера и 630 пешачких пасоша.

4.4 Овогодишње Олимпијске сеоске игре Србије су одржане 13.09.2025. у Глибовцу код Смедеревске Паланке..

5. Број корисника и структура корисника обухваћених програмом:

5.1 Саветовање 30 учесника

5.2 У овом случају система стрет спорта учешће је узело око 600 такмичара.

5.3 На Дану пешачења било је око 630 учесника узраста од 14 до 75 година.

5.4 Олимпијске сеоске игре су одржане у Глибовцу око 600 учесника

6. Непосредни учесници на реализацији програма:

6.1 Број учесника (укупно и по категоријама):

6.1.1

6.1.2

Ролеријада 200 (предшколска деца оба пола)

6.1.3 Акцијом „Дан пешачења“ је било обухваћено око 630 рекреативаца (од школске деце до ветарана).

6.1.4

6.2. Тим који је реализовао програм

6.2.1

- Проф. Предраг Гавриловић – члан УО Савеза, уводно излагање (више десетина Саветовања)

- Проф. др Милутин Николић – Саветник, (дугогодишњи бивши Генерални секретар)

- Проф. др Милован Митровић, професор Социологије села на Правном факултету у Београду и председник Комисије за рурални развој Српске академије наука и уметности

- др Милан Марковић, предлог и праћење годишњег програма

6.2.2 - Ана Ненадовић, сарадник Савеза

- Проф. Предраг Гавриловић, члан УО Савеза

- Проф. др Милутин Николић, саветник

- Душан Пешић, члан УО Савеза

- Снежана Милетић, Ниш, члан УО Савеза

- Марко Марјанушић, Суботица, члан УО Савеза

- Проф. др Хаци Милош Видаковић, Ивањица, члан УО Савеза

- Марко Лукић, Јагодина, члан УО Савеза

- Небојша Нинић, Лепосавић, члан УО Савеза

- Проф. др Радиша Ратковић, Ариље

6.2.3 У организовању ове манифестације учествовали су:

- Ана Ненадовић, сарадник Савеза

- Проф. др Предраг Гавриловић – аутор текста за флајер, поздравна реч и дежурна консултација

- Проф. др Милутин Николић, саветник

- Петар Петровић Марш – водитељ програма манифестације

- Волонтери (10)

- Медицинска екипа Дома здравља „Јагодина“ функционисање

Саветовалишта

- Бранислав Милојевић, Јагодина

- др Милан Марковић

6.2.4 – Ана ненадовић, сарадник Савеза

- Предраг Гавриловић, учесник у конципирању манифестације;
- Проф. др Милутин Николић, саветник
- Раде Марковић, организација и праћење такмичења;
- Петар Петровић Марш – водитељ програма манифестације;
- др Милан Марковић, пријем и обрачун резултата;

;

6.3. Организације партнери које су учествовале у програму:

6.3.1 Хотел „Бреза“, Врњачка Бања

6.3.2 Општински савез за рекреативни спорт – Барајево

Атлетски клуб Барајево,

Општина Лепосавић

Спортски Савез Лепосавић, Одбојкашки, Фудбалски, Атлетски, Карате клубови Лепосавић.

Факултет спорта и физичког васпитања Лепосавић

Канцеларија за Косово и Метохију

ОТИС Алексинац (Душан Пешић)

Центар за развој спорта Смедеревска Паланка

Савез за рекреативни спорт Јагодина

Спортски савез Јагодина

Савез за рекреацију Суботица

Савез за рекреативни спорт Ариље

Канцеларија за младе Бор

Канцеларија за младе Лесковац

Канцеларија за младе Чачак

Спортски Савез Аранђеловца

Општина Аранђеловац на челу са активним учешћем Градоначелника

Савез за школски спорт Лесковца

Атлетски клуб „Дубочица“ Лесковац

Атлетски клуб „Власотинце“

Град Лесковац

Месна заједница Бунушки Чифлук и Мирошевце

Спортски савез Бољевац

6.3.3 Дом здравља Јагодина, Спортски савез Јагодина, МУП Јагодина.

6.3.4 Општина Аранђеловац, МУП Аранђеловац, Здравствени центар Аранђеловац,

Општина Ариље, МУП Ариље, Здравствени центар Ариље, Спортски савез Ариље

7. Реализација финансијског плана програма (финансијски извештај може бити поднет као посебан прилог):

7.1. Приходи

ИЗВОР ПРИХОДА	Износ средстава
Министарство омладине и спорта	2 600 000,00 динара
Друга министарства/државни органи (навести који)	
Град/Општина	
Аутономна покрајина	
Спортски савез	
Сопствена средства за реализацију програма	100.000,00
Спонзорство	
Донаторство	
Остали извори (прецизирати који)	
УКУПНИ ПРИХОДИ	2.700.000,00 динара

- а. *Обрачун трошкова (сваки трошак мора бити документован приложеним фотокопијама рачуна (или докуменат који су основ за исплату – уговор, одлука надлежног органа) издатим на организацију носиоца програма и изводима из банке/Трезора којима се документују одговарајућа плаћања. Сваки трошак се означава одговарајућим бројем од 1 и даље. У обрачун се уписује назив и време настанка трошка и сваки појединачни износ).*

7.3. Дугови (издаци за реализацију програма који нису покривени, према висини и врсти):

7. Кратак опис проблема који су се јавили током реализације програма:

Током реализације ових програма није било посебних проблема.

9. Оценка ревизор

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАСХОДА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

	ВРСТА ТРОШКОВА	Број рачуна/фактуре по којој је извршено плаћање	Назив пр. лица коме је извршено плаћање	Број извода из банке и датум трансакције	Нумеричка ознака документа у прилогу	ИЗНОС
	ОПРАВДАНИ ДИРЕКТНИ ТРОШКОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА (по редоследу врсте трошкова из обрасца предлога годишњег, односно посебног програма)					
2	<i>Трошкови путовања (превоз за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма)</i>					УКУПНО 219.729,72 ДИН
2.1	Аутомобилски превоз	ПН1-24		Трезор Извод 4 (24.01.2025.)		3.150,00
2.2	Аутомобилски превоз	ПН2-24		Трезор Извод 4 (24.01.2025.)		2.999,20
2.3	Аутомобилски превоз	ПН4-25		Трезор		3.418,32

					Извод 8 (03.02.2025.)			
2.4	Аутомобилски превоз		ПН5-25		Трезор Извод 8 (03.02.2025.)			5.000,04
2.5	Аутомобилски превоз		ПН6-25		Трезор Извод 8 (03.02.2025.)			6.030,00
2.6	Аутомобилски превоз		ПН7-25		Трезор Извод 8 (03.02.2025.)			6.996,00
2.7	Аутобуски превоз		ПН8-25		Трезор Извод 8 (03.02.2025.)			2.974,00
2.8	Аутомобилски превоз		ПН9-25		Трезор Извод 8 (03.02.2025.)			10.000,04
2.9	Аутомобилски превоз		ПН10-25		Трезор Извод 14 (11.02.2025.)			7.550,00
2.10	Аутомобилски превоз		ПН11-25		Трезор Извод 22 (28.03.2025.)			3.210,04
2.11	Аутомобилски превоз		ПН12-25		Трезор Извод 30 (09.05.2025.)			3.419,04
2.12	Аутомобилски превоз		ПН13-25		Трезор Извод 36 (22.05.2025.)			7.538,90

2.13	Аутобуски превоз	28/2025	Трезор Извод 40 (09.06.2025.)	30.000,00
2.14	Аутомобилски превоз	ПН14-25	Трезор Извод 42 (11.06.2025.)	6.604,64
2.15	Аутомобилски превоз	ПН15-25	Трезор Извод 44 (17.06.2025.)	4.800,00
2.16	Аутомобилски превоз	ПН16-25	Трезор Извод 44 (17.06.2025.)	5.720,00
2.17	Аутомобилски превоз	ПН17-25	Трезор Извод 44 (17.06.2025.)	2.820,00
2.18	Аутобуски превоз	ПН18-25	Трезор Извод 47 (19.06.2025.)	5.163,36
2.19	Аутомобилски превоз	ПН19-25	Трезор Извод 45 (17.06.2025.)	3.508,40
2.20	Аутомобилски превоз	ПН20-25	Трезор Извод 45 (17.06.2025.)	5.933,85
2.21	Аутомобилски превоз	ПН21-25	Трезор Извод 54 (08.07.2025.)	4.000,52
2.22	Аутомобилски превоз	ПН22-25	Трезор Извод 57 (16.07.2025.)	3.018,80

2.23	Аутомобилски превоз	ПН23-25	Трезор Извод 58 (17.07.2025.)		5.999,56
2.24	Аутомобилски превоз	ПН24-25	Трезор Извод 59 (22.07.2025.)		3.019,08
2.25	Аутомобилски превоз	ПН25-25	Трезор Извод 69 01.09.2025.)		7.408,96
2.26	Аутомобилски превоз	ПН26-25	Трезор Извод 75 (19.09.2025.)		6.614,78
2.27	Аутомобилски превоз	ПН27-25	Трезор Извод 75 (19.09.2025.)		3.419,17
2.28	Аутомобилски превоз	ПН28-25	Трезор Извод 77 (03.10.2025.)		3.209,17
2.29	Аутомобилски превоз	ПН29-25	Трезор Извод 81 (13.10.2025.)		3.409,30
2.30	Аутомобилски превоз	ПН30-25	Трезор Извод 91 (01.12.2025.)		3.419,17
2.31	Аутомобилски превоз	ПН31-25	Трезор Извод 91 (01.12.2025.)		7.001,28
2.32	Аутомобилски превоз	ПН32-25	Трезор Извод 91 (01.12.2025.)		8.399,17

2.33	Аутомобилски превоз	ПН33-25	Трезор Извод 91 (01.12.2025.)	11.247,34
2.34	Аутомобилски превоз	ПН34-25	Трезор Извод 91 (01.12.2025.)	1.540,00
2.35	Аутомобилски превоз	ПН35-25	Трезор Извод 91 (01.12.2025.)	10.560,00
2.36	Аутомобилски превоз	ПН36-25	Трезор Извод 91 (01.12.2025.)	4.000,44
2.37	Аутомобилски превоз	ПН37-25	Трезор Извод 98 (26.12.2025.)	3.208,25
2.38	Аутомобилски превоз	ПН38-25	Трезор Извод 98 (26.12.2025.)	3.418,90
4	<i>Трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струјаџаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошери, голови, и др.)</i>			УКУПНО 13.000,00 ДИН
4.1	Конопац за надвлачење	1794	Трезор Извод 97 (25.12.2025.)	13.000,00
6	<i>Трошкови изнајмљивања простора</i>			УКУПНО 376.306,20 ДИН

6.1	Закуп - јануар	4013/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 12 (07.02.2025.)	29.495,40
6.2	Закуп - фебруар	4046/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 20 (10.03.2025.)	29.495,40
6.3	Закуп - март	4079/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 26 (09.04.2025.)	29.495,40
6.4	Закуп - април	4112/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 32 (13.05.2025.)	31.980,00
6.5	Закуп - мај	4144/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 40 (09.06.2025.)	31.980,00
6.6	Закуп - јун	2287/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 55 (09.07.2025.)	31.980,00
6.7	Закуп - јул	4176/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 63 (08.08.2025.)	31.980,00
6.8	Закуп - август	4207/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 73 (09.09.2025.)	31.980,00
6.9	Закуп - септембар	4236/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 79 (09.10.2025.)	31.980,00
6.10	Закуп - октобар	4265/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 87 (12.11.2025.)	31.980,00

6.11	Закуп - новембар		4293/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 95 (10.12.2025.)	31.980,00
6.12	Закуп - децембар		4323/25	Градски центар за физичку културу Београд	Трезор Извод 102 (31.12.2025.)	31.980,00
9	<i>Хонорари лица која учествују у реализацији програма</i>					УКУПНО 1.110.000,00 ДИН
9.1	Хонорар - јануар	97 0391000000054458 850		Ана Ненадовић	Трезор Извод 06 (27.01.2025.)	60.000,00
9.2	Хонорар - фебруар	97 2791000000054969 547		Ана Ненадовић	Трезор Извод 16 (27.02.2025.)	60.000,00
9.3	Хонорар - март	97 9291000000055779 249		Милан Марковић	Трезор Извод 26 (10.04.2025.)	30.000,00
9.4	Хонорар - март	97 9291000000055779 249		Раденко Арсенијевић	Трезор Извод 26 (10.04.2025.)	60.000,00
9.5	Хонорар - април	97 9191000000056051 593		Милан Марковић	Трезор Извод 28 (06.05.2025.)	30.000,00
9.6	Хонорар - април	97 9191000000056051 593		Раденко Арсенијевић	Трезор Извод 28 (06.05.2025.)	60.000,00
9.7	Хонорар - мај	97 6291000000056729 277		Милан Марковић	Трезор Извод 38 (06.06.2025.)	30.000,00

9.8	Хонорар - мај	97 6291000000056729 277	Раденко Арсенијевић	Трезор Извод 38 (06.06.2025.)	60.000,00
9.9	Хонорар - јун	97 4791000000057185 182	Милан Марковић	Трезор Извод 53 (07.07.2025.)	30.000,00
9.10	Хонорар - јун	97 4791000000057185 182	Раденко Арсенијевић	Трезор Извод 53 (07.07.2025.)	60.000,00
9.11	Хонорар - јул	97 3691000000057664 495	Милан Марковић	Трезор Извод 61 (05.08.2025.)	30.000,00
9.12	Хонорар - јул	97 3691000000057664 495	Раденко Арсенијевић	Трезор Извод 61 (05.08.2025.)	60.000,00
9.13	Хонорар - август	97 5691000000058268 378	Милан Марковић	Трезор Извод 71 (05.09.2025.)	30.000,00
9.14	Хонорар - август	97 5691000000058268 378	Раденко Арсенијевић	Трезор Извод 71 (05.09.2025.)	60.000,00
9.15	Хонорар - септембар	97 1391000000058735 997	Милан Марковић	Трезор Извод 77 (03.10.2025.)	30.000,00
9.16	Хонорар - септембар	97 1391000000058735 997	Раденко Арсенијевић	Трезор Извод 77 (03.10.2025.)	60.000,00
9.17	Хонорар - октобар	97 9391000000059077 378	Милан Марковић	Трезор Извод 83 (31.10.2025.)	40.000,00

9.18	Хонорар - октобар	97 9391000000059077 378	Раденко Арсенијевић	Трезор Извод 83 (31.10.2025.)	80.000,00
9.19	Хонорар - новембар	97 0291000000059619 024	Милан Марковић	Трезор Извод 89 (27.11.2025.)	40.000,00
9.20	Хонорар - новембар	97 0291000000059619 024	Раденко Арсенијевић	Трезор Извод 89 (27.11.2025.)	80.000,00
9.21	Хонорар - децембар	97 6991000000060282 417	Милан Марковић	Трезор Извод 98 (26.12.2025.)	40.000,00
9.22	Хонорар - децембар	97 6991000000060282 417	Раденко Арсенијевић	Трезор Извод 98 (26.12.2025.)	80.000,00
9.10	<i>Уплата пореза и доприноса</i>				УКУПНО 346.233,69 ДИН
9.10 .1	Порези и доприноси – јануар	97 0391000000054458 850	Пореска управа Београд	Трезор Извод 06 (27.01.2025.)	33.501,45
9.10 .2	Порези и доприноси – фебруар	97 2791000000054969 547	Пореска управа Београд	Трезор Извод 16 (27.02.2025.)	33.501,45
9.10 .3	Порези и доприноси – март	97 9291000000055779 249	Пореска управа Београд	Трезор Извод 26 (10.04.2025.)	25.384,62
9.10 .4	Порези и доприноси – април	97 9191000000056051 593	Пореска управа Београд	Трезор Извод 28 (06.05.2025.)	25.384,62

9.10 .5	Порези и доприноси – мај	97 6291000000056729 277	Пореска управа Београд	Трезор Извод 38 (06.06.2025.)	25.384,62
9.10 .6	Порези и доприноси – јун	97 4791000000057185 182	Пореска управа Београд	Трезор Извод 53 (07.07.2025.)	25.384,62
9.10 .7	Порези и доприноси – јул	97 3691000000057664 495	Пореска управа Београд	Трезор Извод 61 (05.08.2025.)	25.384,62
9.10 .8	Порези и доприноси – август	97 5691000000058268 378	Пореска управа Београд	Трезор Извод 71 (05.09.2025.)	25.384,62
9.10 .9	Порези и доприноси – септембар	97 1391000000058735 997	Пореска управа Београд	Трезор Извод 77 (03.10.2025.)	25.384,62
9.10 .10	Порези и доприноси – октобар	97 9391000000059077 378	Пореска управа Београд	Трезор Извод 83 (31.10.2025.)	33.846,15
9.10 .11	Порези и доприноси – новембар	97 0291000000059619 024	Пореска управа Београд	Трезор Извод 89 (27.11.2025.)	33.846,15
9.10 .12	Порези и доприноси – децембар	97 6991000000060282 417	Пореска управа Београд	Трезор Извод 98 (26.12.2025.)	33.846,15
13	Финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)				УКУПНО 100.501,20 ДИН
13.1	Књиговодствене услуге	24-360-000001	Софител одитор	Трезор Извод 4 (24.01.2025.)	25.000,00
13.2	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор	4,80

						(11.03.2025.)			
13.1 2	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор					Трезор Извод 21 (11.03.2025.)			6,00
13.1 3	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор					Трезор Извод 23 (29.03.2025.)			6,00
13.1 4	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор					Трезор Извод 25 (05.04.2025.)			6,00
13.1 5	Књиговодствене услуге	25-360-000018			Софител одитор	Трезор Извод 26 (09.04.2025.)			25.000,00
13.1 6	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор					Трезор Извод 27 (10.04.2025.)			14,00
13.1 7	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор					Трезор Извод 27 (10.04.2025.)			6,00
13.1 8	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор					Трезор Извод 29 (06.05.2025.)			6,00
13.1 9	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор					Трезор Извод 31 (10.05.2025.)			6,00
13.2 0	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор					Трезор Извод 33 (14.05.2025.)			9,60
13.2 1	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор					Трезор			6,00

					Извод 33 (14.05.2025.)			
13.2 2	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 35 (17.05.2025.)		4,80	
13.2 3	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 35 (17.05.2025.)		6,00	
13.2 4	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 37 (23.05.2025.)		6,00	
13.2 5	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 39 (06.06.2025.)		4,80	
13.2 6	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 39 (06.06.2025.)		6,00	
13.2 7	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 41 (10.06.2025.)		19,20	
13.2 8	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 41 (10.06.2025.)		6,00	
13.2 9	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 43 (12.06.2025.)		6,00	
13.3 0	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 45 (17.06.2025.)		4,80	

13.3 1	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 45 (17.06.2025.)		6,00
13.3 2	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 46 (18.06.2025.)		6,00
13.3 3	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 48 (20.06.2025.)		6,00
13.3 4	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 50 (28.06.2025.)		4,80
13.3 5	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 50 (28.06.2025.)		6,00
13.3 6	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 52 (05.07.2025.)		6,00
13.3 7	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 54 (08.07.2025.)		6,00
13.3 8	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 56 (10.07.2025.)		14,40
13.3 9	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 56 (10.07.2025.)		6,00
13.4 0	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 58 (17.07.2025.)		4,80

13.4 1	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 58 (17.07.2025.)	6,00
13.4 2	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 60 (23.07.2025.)	4,80
13.4 3	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 60 (23.07.2025.)	6,00
13.4 4	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 62 (06.08.2025.)	6,00
13.4 5	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 64 (09.08.2025.)	9,60
13.4 6	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 64 (09.08.2025.)	6,00
13.4 7	Књиговодствене услуге	25-360-000038	Софител одитор		Трезор Извод 65 (11.08.2025.)	25.000,00
13.4 8	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 66 (12.08.2025.)	4,80
13.4 9	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 66 (12.08.2025.)	6,00
13.5 0	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 68 (26.08.2025.)	4,80

13.5 1	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 68 (26.08.2025.)		6,00
13.5 2	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 70 (02.09.2025.)		4,80
13.5 3	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 70 (02.09.2025.)		6,00
13.5 4	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 72 (06.09.2025.)		6,00
13.5 5	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 74 (10.09.2025.)		9,60
13.5 6	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 74 (10.09.2025.)		6,00
13.5 7	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 76 (20.09.2025.)		4,80
13.5 8	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 76 (20.09.2025.)		6,00
13.5 9	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 78 (04.10.2025.)		6,00
13.6 0	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор			Трезор Извод 80 (10.10.2025.)		9,60

13.6 1	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 80 (10.10.2025.)		6,00
13.6 2	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 82 (14.10.2025.)		6,00
13.6 3	Књиговодствене услуге	25-360-000046		Софител одитор	Трезор Извод 83 (31.10.2025.)		25.000,00
13.6 4	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 84 (01.11.2025.)		4,80
13.6 5	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 84 (01.11.2025.)		6,00
13.6 6	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 86 (06.11.2025.)		6,00
13.6 7	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 88 (13.11.2025.)		9,60
13.6 8	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 88 (13.11.2025.)		6,00
13.6 9	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 90 (28.11.2025.)		4,80
13.7 0	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 90 (28.11.2025.)		6,00

13.7 1	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 92 (02.12.2025.)	6,00
13.7 2	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 94 (06.12.2025.)	6,00
13.7 3	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 96 (11.12.2025.)	9,60
13.7 4	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 96 (11.12.2025.)	6,00
13.7 5	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 98 (26.12.2025.)	4,80
13.7 6	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 98 (26.12.2025.)	6,00
13.7 7	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 99 (27.12.2025.)	6,00
13.7 8	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 101 (30.12.2025.)	4,80
13.7 9	Накнада за вођење рачуна Управа за трезор				Трезор Извод 101 (30.12.2025.)	6,00
15	<i>Ширење информација и комуникације</i>					УКУПНО 5.700,00 ДИН
15.1	Трошкови одржавања домена и хостинга сајта Савеза	197465		Беотел нет	Трезор	5.700,00

18	<i>Штампање публикација и материјала</i>	125002056			Извод 12 (07.02.2025.)	УКУПНО 21.120,00 ДИН
18.1	Штампање флајера Дан пешачења Јагодина 2025.	112/25	Калиграф софт	Трезор Извод 40 (09.06.2025.)		13.200,00
18.2	Штампање банера	25-RN001000347	Уникс принт	Трезор Извод 69 (01.09.2025.)		7.920,00
22	<i>Спровођење екстерне ревизије реализације програма</i>					УКУПНО 60.000,00
22.1	Годишња ревизија	25-010-000116 25-360-000750	ДФК ревизија	Трезор Извод 100 (29.12.2025.)		60.000,00
32	<i>Набавка пехара, медаља, диплома и сл.</i>					УКУПНО 231.311,20
32.1	Трошкови набавке пехара и медаља – Нова Гајдобра 2025.	139725 FVP-1706-0/25	Мис Јовановић	Трезор Извод 34 (16.05.2025.)		8.999,70
32.2	Трошкови набавке пехара и медаља – Латвица 2025.	199425 FVP-2229-0/25	Мис Јовановић	Трезор Извод 38 (05.06.2025.)		1.790,00
32.3	Трошкови набавке пехара и медаља – Турековац 2025.	237625 FVP-2777-0/25	Мис Јовановић	Трезор Извод 49 (27.06.2025.)		10.951,30
32.4	Трошкови набавке пехара и медаља – Бунушки чифлук 2025.	252925 FVP-2973-0/25	Мис Јовановић	Трезор Извод 55 (09.07.2025.)		29.548,00

32.5	Трошкови набавке пехара и медаља – Ваљево 2025.	262625 FVP-3107-0/25	Мис Јовановић	Трезор Извод 57 (16.07.2025.)	42.465,70
32.6	Трошкови набавке пехара и медаља –2025.	272125 FVP-3189-0/25	Мис Јовановић	Трезор Извод 59 (22.07.2025.)	3.122,00
32.7	Трошкови набавке пехара и медаља –Мирошевце 2025.	321925 FVP-3804-0/25	Мис Јовановић	Трезор Извод 67 (25.08.2025.)	25.143,00
32.8	Трошкови набавке пехара и медаља –ОСИС 2025.	349725 FVP-4087-0/25	Мис Јовановић	Трезор Извод 73 (09.09.2025.)	109.291,50
	<i>Директни трошкови укупно</i>				2.483.902,01 ДИН
	ОПРАВДАНИ ИНДИРЕКТНИ ТРОШКОВИ НОСИОЦА ПРОГРАМА				
2.	Остали трошкови				УКУПНО 52.338,00 ДИН
2.1	Трошкови интернега и телефона јануар	97 842001059403 9085207899	СББ	Трезор Извод 12 (07.02.2025.)	4.758,00
2.2	Трошкови интернега и телефона фебруар	97 842001059403 9086143342	СББ	Трезор Извод 20 (10.03.2025.)	4.758,00
2.3	Трошкови интернега и телефона март	97 842001059403 9087131612	СББ	Трезор Извод 26 (10.04.2025.)	4.758,00

2.4	Трошкови интернета и телефона април	97 842001059403 9088017756	СББ	Трезор Извод 32 (14.05.2025.)	4.758,00
2.5	Трошкови интернета и телефона мај	97 842001059403 9088582223	СББ	Трезор Извод 40 (10.06.2025.)	4.758,00
2.6	Трошкови интернета и телефона јун	97 842001059403 9089236828	СББ	Трезор Извод 55 (09.07.2025.)	4.758,00
2.7	Трошкови интернета и телефона јул	97 842001059403 9090588870	СББ	Трезор Извод 63 (08.08.2025.)	4.758,00
2.8	Трошкови интернета и телефона август	97 842001059403 9091425360	СББ	Трезор Извод 75 (19.09.2025.)	4.758,00
2.9	Трошкови интернета и телефона септембар	97 842001059403 9092313238	СББ	Трезор Извод 79 (09.10.2025.)	4.758,00
2.10	Трошкови интернета и телефона октобар	97 842001059403 9093228817	СББ	Трезор Извод 87 (12.11.2025.)	4.758,00
2.11	Трошкови интернета и телефона новембар	97 842001059403 9094006204	СББ	Трезор Извод 95 (10.12.2025.)	4.758,00
	Индицирени трошкови укупно				52.338,00 ДИН
УКУПНО:					2.536.240,01

Датум 31.12.2025. године

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА _____ ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ _____



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Датум пријема извештаја:	
Извештај прегледао и оценио:	
Извештај прихваћен и позитивно оцењен	ДА НЕ
Датум:	
Потпис службеног лица Министарства	